

П Р И К А З

от 24.02.2026

№ 75

Об организации инновационной деятельности
в системе образования
Тавдинского муниципального округа

В соответствии с ст.20 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 22 марта 2019 г. № 21н «Об утверждении Порядка формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования», в целях обеспечения модернизации системы образования Тавдинского муниципального округа с учетом основных направлений социально-экономического развития Тавдинского муниципального округа на долгосрочный период, в целях регламентации инновационной деятельности в муниципальной системе образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Положение об инновационной деятельности в системе образования Тавдинского муниципального округа (Приложение №1);

1.2. Положение о муниципальной инновационной площадке в системе образования Тавдинского муниципального округа (Приложение №2);

1.3. Положение о Совете по развитию инновационной деятельности в системе образования Тавдинского муниципального округа (Приложение №3);

2. Руководителю совета по развитию инновационной деятельности Кынчина Ю.В.):

2.1. Создать условия для включения образовательных организаций в инновационную деятельность по приоритетным направлениям развития муниципальной системы образования;

2.2. Обеспечить регулирование и координацию инновационной деятельности в системе образования Тавдинского муниципального округа.

3. Руководителям образовательных организаций:

3.1. Довести настоящий приказ до сведения педагогических работников образовательных организаций;

3.2. Создать условия для развития инновационной деятельности, направленной на совершенствование учебно-методической работы, внедрения новых образовательных ресурсов, педагогических технологий;

3.3. Руководствоваться настоящим приказом в реализации инновационной деятельности.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник МОУО-
Управления образованием



С.Г.Рожина

С приказом ознакомлена:

Ю.В. Кынчина

ПОЛОЖЕНИЕ **об инновационной деятельности в системе образования** **Тавдинского муниципального округа**

Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии ст.20 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 22 марта 2019 г. № 21н «Об утверждении Порядка формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования».

Положение определяет цели, задачи, основные направления инновационной деятельности, а также состав инновационной инфраструктуры в системе образования Тавдинского муниципального округа (далее - инновационная инфраструктура).

Отношения, возникающие в связи с инновационной деятельностью в системе образования Тавдинского муниципального округа (далее - инновационная деятельность), регулируются законодательством, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, настоящим положением и иными нормативными правовыми актами, регламентирующими инновационную деятельность.

Цели и задачи инновационной деятельности

Целями инновационной деятельности являются:

- реализация приоритетных направлений государственной политики Российской Федерации и региональной политики Свердловской области в сфере образования;
- обеспечение модернизации и развития муниципальной системы образования с учетом основных направлений социально-экономического развития Тавдинского муниципального округа на долгосрочный период;
- интеграция системы образования Тавдинского муниципального округа в образовательное пространство Свердловской области и Российской Федерации.

Задачи инновационной деятельности:

- содействовать распространению инновационного педагогического опыта;
- создавать условия для поиска эффективных решений актуальных проблем образования;
- привлекать педагогов-практиков к разработке и реализации инновационных проектов, направленных на решение приоритетных задач;
- организовывать взаимодействия науки и практики образования, эффективное объединение ресурсов участников инновационных проектов.

Основные направления инновационной деятельности

Разработка, апробация и (или) внедрение:

- новых образовательных ресурсов, элементов содержания образования и систем воспитания, новых педагогических технологий, учебно-методических и учебно-лабораторных комплексов, форм, методов и средств обучения в

образовательных организациях;

- инновационных образовательных программ, программ развития образовательных организаций, работающих в сложных социальных условиях;
- новых механизмов, форм и методов управления образованием на разных уровнях, в том числе с использованием современных технологий;
- новых механизмов саморегулирования деятельности объединений образовательных организаций и работников сферы образования, а также сетевого взаимодействия образовательных организаций;
- иная инновационная деятельность в сфере образования, направленная на совершенствование учебно-методического, организационного, правового, финансово - экономического, кадрового, материально-технического обеспечения муниципальной системы образования.

Состав инновационной инфраструктуры

В состав инновационной инфраструктуры входят:

- федеральные инновационные площадки;
- региональные инновационные площадки;
- муниципальные инновационные площадки.

Инновационные площадки осуществляют деятельность в сфере образования по одному или нескольким направлениям как в рамках инновационных проектов, выполняемых по заказу Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования Свердловской области, МОУО - Управления образованием Тавдинского муниципального округа.

Инновационными площадками признаются организации, осуществляющие образовательную деятельность, иные действующие в сфере образования организации, а также их объединения (далее - Организации), независимо от их организационно-правовой формы, типа, реализующие инновационные проекты (программы), которые имеют существенное значение для обеспечения модернизации и развития системы образования с учетом основных направлений социально-экономического развития Российской Федерации, Свердловской области, Тавдинского муниципального округа, реализации приоритетных направлений государственной политики Российской Федерации в сфере образования.

Управление инновационной деятельностью

Совет по развитию инновационной деятельности в системе образования Тавдинского муниципального округа (далее - Совет) является общественным органом, участвующим в выработке управленческих решений в области инновационной деятельности. Деятельность Совета регулируется положением.

В Совет входят представители МОУО - Управления образованием Тавдинского муниципального округа, образовательных и научных организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования, общественных и профсоюзных организаций (по согласованию).

Положение, персональный состав Совета утверждается приказом МОУО - Управления образованием ТМО.

МОУО - Управление образованием Тавдинского муниципального округа, как распорядительный орган осуществления инновационной деятельности, наделен следующими функциями:

- определяет основные направления инновационной деятельности;

- обеспечивает реализацию государственной политики в области инновационной деятельности;
- управляет осуществлением и распространением инноваций в образовательных организациях;
- принимает необходимые меры по совершенствованию правовой базы в инновационной деятельности;
- выступает с соответствующими инициативами, направленными на совершенствование нормативно-правовой базы в инновационной деятельности;
- курирует ведение инновационной деятельности в образовательных организациях;
- обеспечивает организационную, методическую, информационную и иную поддержку инновационной деятельности.

ПОЛОЖЕНИЕ **о муниципальной инновационной площадке в системе образования** **Тавдинского муниципального округа**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», положением об инновационной деятельности в системе образования Тавдинского муниципального округа.

1.2. Положение о муниципальной инновационной площадке в системе образования Тавдинского муниципального округа определяет организацию и виды муниципальных инновационных площадок (далее - МИП), основные направления деятельности, управление инновационными площадками, порядок присвоения и прекращения действия статуса МИП, отчетность МИП.

1.3. МИП входят в состав инновационной инфраструктуры в системе образования Тавдинского муниципального округа и реализуют свою деятельность в следующих видах:

- муниципальная инновационная площадка;
- муниципальная пилотная площадка;
- муниципальный ресурсный центр.

II. Организация и виды муниципальных инновационных площадок

2.1. В зависимости от цели, задач, содержания и предполагаемых результатов МИП подразделяются на виды:

- муниципальная инновационная площадка - инновационная площадка, обеспечивающая апробацию и внедрение инноваций;

- муниципальная пилотная площадка предполагает осуществление апробации новых условий организации образовательной деятельности по актуальной для муниципальной системы теме;

- муниципальный ресурсный центр - это инновационная площадка, получившая позитивный опыт в ходе инновационной деятельности по определённой тематике, распространяющая полученный инновационный опыт.

2.2. Статус МИП может быть присвоен на основании решения Совета по развитию инновационной деятельности в системе образования Тавдинского муниципального округа, принятого по итогам рассмотрения заявки образовательной организации.

2.3. МИП могут быть:

- образовательные организации вне зависимости от организационно-правовой формы, реализующие и/или обеспечивающие инновационную деятельность в муниципальной системе образования;
- объединения образовательных организаций, организующие и (или) реализующие инновационные проекты.

2.4. МОУО – Управление образованием Тавдинского муниципального округа (далее – Управление образованием) в рамках своей компетенции оказывает содействие деятельности МИП по созданию условий, необходимых для реализации ими инновационных проектов и использования их результатов в массовой практике.

2.5. Статус МИП дает автору (авторам) инновационных проектов право вносить изменения в:

- цели, содержание, способы, систему средств воспитания и обучения;
- формы подготовки и переподготовки педагогических кадров;
- режим функционирования образовательной организации, на базе которого планируется развертывание инновации;
- систему управления образовательной организацией.

2.5.1. Получать содействие со стороны Управления образованием в решении организационно-хозяйственных и управленческих задач.

2.6. Присвоение статуса МИП не влечет за собой изменения статуса образовательной организации, ее организационно-правовой формы и подчиненности, если это не предусмотрено инновационным проектом.

II. Основные направления деятельности муниципальных инновационных площадок

2.1. Разработка, апробация и (или) внедрение:

2.1.1. - новых образовательных ресурсов, элементов содержания образования и систем воспитания, новых педагогических технологий, учебно-методических и учебно-лабораторных комплексов, форм, методов и средств обучения в образовательных организациях;

2.1.2. - инновационных образовательных программ, программ развития образовательных организаций, работающих в сложных социальных условиях;

2.1.3. - новых механизмов, форм и методов управления образованием на разных уровнях, в том числе с использованием современных технологий;

2.1.4. - новых институтов общественного участия в управлении образованием;

2.1.5. - новых механизмов саморегулирования деятельности объединений образовательных организаций и работников сферы образования, а также сетевого взаимодействия образовательных организаций.

2.1.6. - иная инновационная деятельность в сфере образования, направленная на совершенствование учебно-методического, организационного, правового, финансово - экономического, кадрового, материально-технического обеспечения муниципальной системы образования.

2.2. МИП осуществляют деятельность в сфере образования по одному или нескольким направлениям в рамках инновационных проектов, реализуемых по инициативе Управления образованием, образовательной организации, которые имеют существенное значение для обеспечения реализации основных направлений развития Тавдинского муниципального округа в сфере образования.

IV. Управление муниципальными инновационными площадками

4.1. Координирует деятельность МИП Совет по развитию инновационной деятельности в системе образования Тавдинского муниципального округа (далее -

Совет).

4.2. Руководитель образовательной организации, имеющей статус МИП, осуществляет непосредственное руководство.

4.3. Руководители образовательных организаций, имеющих статус МИП, составляющих инновационную инфраструктуру в системе образования Тавдинского муниципального округа:

- планируют инновационную деятельность на уровне образовательной организации, при необходимости привлекая научных консультантов;
- осуществляют внутренний мониторинг инновационной деятельности;
- несут ответственность за своевременное и достоверное информационное сопровождение реализации программы проведения инновационной деятельности, информируя родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и всех заинтересованных лиц о целях, задачах, механизмах реализации, результативности реализации программ;
- разрабатывают во взаимодействии с педагогическим коллективом и органом, осуществляющим государственно-общественный характер управления образовательной организацией, программу развития образовательной организации в соответствии с инновационным проектом.

V. Порядок присвоения и прекращения действия статуса муниципальной инновационной площадки

5.1. Присвоение статуса МИП осуществляется по представлению Совета в установленном порядке.

5.2. Управление образованием совместно с Советом определяет перспективные направления инновационной деятельности образовательных организаций и конкретные социально-педагогические, организационно-педагогические, психолого-педагогические и управленческие проблемы, решения которых могут быть найдены инновационным опытным путем.

5.3. Для присвоения статуса МИП соискателем подается заявка в Совет согласно Приложению №1 настоящего положения. Организации, претендующие на статус МИП, в заявке указывают выбранные ими перспективные направления инновационной деятельности и/или конкретные проблемы, на решение которых направлены предлагаемые ими проекты. Основанием направления заявки является подготовка соискателем инициативного инновационного проекта.

5.4. С целью оценки значимости инициативы, качества выполнения проекта, уровня готовности образовательной организации к реализации, оценки значимости полученных результатов Советом организуется экспертиза представленных документов, которая проводится на заседаниях Совета.

5.5. Экспертиза проводится в ходе публичной защиты оценивается содержание инновационного проекта и уровень готовности организации, претендующей на статус МИП, к его реализации. Образовательные организации, проекты которых получили положительную оценку, рекомендуются на присвоение статуса МИП.

5.6. В случае отрицательного заключения соискателю Советом направляется обоснованный ответ, в котором указываются причины отказа, а также, в случае необходимости, даются рекомендации по корректировке представленной заявки или по подготовке новой заявки.

5.7. Совет принимает решение об установлении статуса МИП, которое утверждается приказом Управления образованием.

5.8. Статус МИП присваивается на время реализации проекта. После завершения реализации проекта в установленный срок статус МИП прекращает свое действие.

5.9. Срок действия статуса МИП может быть продлен по решению Совета.

5.10. Действие статуса МИП может быть также прекращено досрочно в случае:

- досрочного достижения целей реализуемого инновационного проекта;
- нарушения при реализации проекта законодательства Российской Федерации, Свердловской области, нормативных актов муниципального уровня;
- ненадлежащего исполнения принятых на себя обязательств, зафиксированных в плане реализации проекта;
- получения промежуточных результатов, свидетельствующих о невозможности или нецелесообразности продолжения реализации проекта, в частности ухудшение уровня и качества подготовки обучающихся;
- отсутствия актуальности реализуемого проекта в связи с изменениями в федеральной, региональной, муниципальной политики.

5.11. Решение о досрочном прекращении действия статуса МИП принимается Советом на основании рассмотрения ежегодно представляемых МИП отчетов.

5.12. Прекращение действия статуса МИП оформляется приказом Управления образованием на основании решения Совета.

VI. Планы, отчеты муниципальных инновационных площадок

6.1. МИП ежегодно предоставляют в инновационный совет планы работы на учебный год до 15 сентября и ежегодный отчет за учебный год до 15 июня.

6.2. Промежуточные отчеты представляются в форме публичного доклада, промежуточные отчеты могут быть также представлены в форме продуктов инновационной деятельности (образовательных программ, пакета нормативных документов, методических рекомендаций и т.д.).

Отчеты МИП рассматриваются в присутствии руководителей и кураторов МИП, авторов инновационного проекта.

6.3. При отсутствии отчета Совет может рекомендовать Управлению образованием принять решение о досрочном прекращении (закрытии) инновационного проекта.

Приложение №1
к Положению о муниципальной
инновационной площадке в системе образования
Тавдинского муниципального округа

В Совет по развитию инновационной
деятельности
в системе образования
Тавдинского муниципального округа

Заявка

на присвоение статуса муниципальной инновационной площадки по теме

« _____ »

№	Параметры информации	Содержание информации
1. Данные об образовательном учреждении		
1.1	Полное наименование образовательного учреждения	
1.2	Количество обучающихся	
1.3	Адрес ОУ с почтовым индексом	
1.4	ФИО руководителя, телефон	
1.5	ФИО научного руководителя проекта	
1.6	Телефон/ факс (междугородний код)	
1.7	E-mail	
2. Данные о масштабе инновационной работы		
2.1	Статус инновационной площадки	Например, муниципальная площадка(см. Положение об инн. деят-ти)
2.2	Степень образования, на которой осуществляется эксперимент (нужное подчеркнуть)	Дошкольное образование Начальная школа Основная школа Средняя школа
2.3	Количественный состав участников эксперимента	Учащихся - Педагогов - Других участников эксперимента-
3. Данные о содержании инновационной деятельности		
3.1	Проблема, на решение которой направлена инновационная деятельность, обоснование актуальности	
3.2	Объект исследования	(что изучается, в чём планируются позитивные изменения)
3.3	Предмет исследования	(на что направлена преобразовательная деятельность в эксперименте)
3.4	Гипотеза эксперимента	
3.5	Цель эксперимента	
3.6	Тема эксперимента	
3.7	Направления экспериментальной работы	(указать специфику, относительно существующих практических разработок в этом направлении)

3.8	Используемые методики		
3.9	Предполагаемые результаты		
3.10	Возможные риски эксперимента		
3.11	Способы отслеживания результатов и предполагаемые формы их представления		
4. Организационное и научно-методическое обеспечение инновационной деятельности.			
Данные о контактном лице по вопросам инновационной работы в образовательном учреждении			
4.1	ФИО		
4.2	Должность		
4.3	Телефон/ факс		
4.4	E-mail		
4.5	Руководители эксперимента	Научный руководитель/консультант (указать его)	
		Сотрудник школы (указать должность)	
		Сотрудник органов управления образованием (указать должность)	
4.6	Сроки эксперимента		
4.7	Состав участников эксперимента	Начало - 20\20 уч.год Завершение - 20\20 уч.год	
		Учащиеся, педагоги, специалисты, прочие участники эксперимента	
4.8	Кадровое обеспечение эксперимента		
4.9	Материально-техническое обеспечение эксперимента		
4.10	Научно-методическое обеспечение эксперимента		
4.11	Перспективный план экспериментальной деятельности	прилагается	

Подписи директора ОУ, научного руководителя, представителя родительской общественности.
К заявке прилагаются:

Описание имеющегося задела по экспериментальной теме, результаты исследования по готовности педагогического коллектива к экспериментальной деятельности, согласия учащихся и их родителей на проведение эксперимента.

Концепция эксперимента (актуальность, новизна для существующей образовательной практики и для данного конкретного образовательного учреждения, обоснование гипотезы, программа ведения экспериментальной деятельности, описание методики отслеживания результативности эксперимента, планируемый результат на уровне учащихся, учителя, администрации образовательного учреждения).

Перспективный план экспериментальной деятельности (по этапам эксперимента) по форме:

Этап эксперимента	Направление деятельности	Содержание деятельности	Планируемый результат	Ответственные исполнители
1.Подготовительный				
2.Практический				
3.Обобщающий				
4.Внедренческий				

Дополнительные материалы (по желанию научного руководителя).

Документы на открытие и пролонгацию экспериментов сдаются в папке- скоросшивателе в двух экземплярах.

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете по развитию инновационной деятельности в системе образования Тавдинского муниципального округа

I. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии ст.20 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 22 марта 2019 г. № 21н «Об утверждении Порядка формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования». Положением об инновационной деятельности в системе образования Тавдинского муниципального округа.

Положение определяет цели и задачи, функции, состав совета по развитию инновационной деятельности в системе образования Тавдинского муниципального округа (далее - Совет), права, обязанности Совета и его членов, организацию работы.

Совет является общественным органом при МОУО - Управлении образованием Тавдинского муниципального округа (далее - МОУО - Управление образованием), участвующим в выработке управленческих решений в области инновационной деятельности в системе образования Тавдинского муниципального округа (далее - инновационная деятельность).

Совет не принимает апелляции по своим решениям и не возвращает документы, представленные в заявках организаций-соискателей.

II. Цели и задачи Совета

Совет создан в целях координации и обеспечения условий (правовых, организационно - методических) для эффективного развития инновационной деятельности.

задачи Совета:

- координировать деятельность муниципальных инновационных площадок, входящих в инновационную инфраструктуру системы образования Тавдинского муниципального округа;
- организовывать проведения гласной независимой, компетентной и объективной экспертизы инновационных проектов;
- организовывать профессиональные, методические активности для педагогического сообщества Восточного управленческого округа;
- организовать и проводить конкурсы для учащихся Тавдинского муниципального округа;

III. Функции Совета

Совет:

- принимает, рассматривает заявки и проводит экспертизу;
- формирует предложения о присвоении (отказе в присвоении) образовательным организациям статуса инновационной площадки;
- предоставляет перечень инновационных площадок для утверждения приказом МОУО - Управления образованием;
- утверждает сроки приема отчетов инновационных площадок
- принимает отчеты инновационных площадок на рассмотрение;
- формирует предложения о продлении (прекращении) действия статуса инновационной площадки, утверждает их протоколом заседания;
- готовит предложения по корректировке основных направлений деятельности инновационных площадок и критериям эффективности их реализации, а также по использованию результатов деятельности инновационных площадок в сфере образования, в том числе в массовой практике;
- вносит предложения по дальнейшему развитию муниципальной инновационной инфраструктуры, формированию основных направлений деятельности инновационных площадок;
- информирует общественность о реализуемых инновационными площадками инновационных проектах, о состоянии инновационной инфраструктуры в системе образования Тавдинского городского округа.

III. Состав Совета

Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов Совета. Состав Совета утверждается приказом МОУО - Управления образованием Тавдинского муниципального округа.

В Совет входят представители МОУО - Управления образованием ТМО, образовательных и научных организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования, общественных и профсоюзных организаций (по согласованию).

Работу между заседаниями совета организует секретарь.

IV. Права и обязанности Совета и его членов

Совет для решения возложенных на него задач имеет право:

- запрашивать информацию и заслушивать на заседаниях, в установленном порядке, у специалистов МОУО - Управления образованием Тавдинского муниципального округа, организаций, подавших в Совет заявку на присвоение статуса инновационной площадки, организаций, получивших статус инновационной площадки, необходимую информацию (материалы) по вопросам, отнесенным к полномочиям Совета;
- привлекать в установленном порядке к участию в заседаниях Совета специалистов научных и общественных организаций, иных специалистов.

VI. Совет и его члены обязаны:

- соблюдать требования настоящего положения;
- руководствоваться профессиональными и этическими нормами;
- в случае невозможности прибыть на заседание член Совета уведомляет об этом секретаря не позднее, чем за 2 дня до проведения заседания.
- Совет и его члены несут персональную ответственность за достоверность предоставляемых сведений, объективную и качественную подготовку аналитических материалов
- Совет имеет право привлекать для участия в работе экспертных комиссий специалистов, не входящих в его состав, а также специалистов научных и других организаций, работников системы образования.

VII. Организация работы Совета

Основной формой деятельности Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

Совет вправе осуществлять свои полномочия, если на его заседаниях присутствует не менее 2/3 от списочного состава. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании.

Решения Совета оформляются протоколами. В протоколах указывается особое мнение членов Совета (при его наличии).

При равенстве голосов членов Совета решающим является голос председателя Совета, а при отсутствии председателя - его заместителя, председательствовавшего на заседании.

Деятельность Совета осуществляется в соответствии с планом основных мероприятий МОУО - Управления образованием Тавдинского муниципального округа на учебный год и согласовывается начальником МОУО - Управления образованием ТМО.