

П Р И К А З

от 03.12.2025

№ 537

О функционировании МАУ Детский загородный оздоровительный лагерь «Родничок» в 2026 году

В рамках реализации муниципальной программы «Развитие системы образования Тавдинского муниципального округа до 2027 года», утвержденной постановлением администрации Тавдинского городского округа от 14.11.2018 № 1730 (в редакции от 28.12.2024 № 2280), в целях достижения целевых показателей в 2026 году по охвату детей школьного возраста организованными формами отдыха и оздоровления и обеспечения организованного, безопасного отдыха и оздоровления детей Тавдинского муниципального округа, во исполнение муниципального задания МАУ Детский загородный оздоровительный лагерь «Родничок»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график смен в МАУ Детский загородный оздоровительный лагерь «Родничок» (далее – ДЗОЛ «Родничок») в 2026 году:
зимняя смена – с 05.01.2026 по 11.01.2026 (7 дней);
весенняя смена – с 29.03.2026 по 04.04.2026 (7 дней);
1-я летняя смена – с 28.05.2026 - 10.06.2026 (14 дней);
2-я летняя смена – с 13.06.2026 – 03.07.2026 (21 дней);
3-я летняя смена – с 06.07.2026 – 19.07.2026 (14 день);
4-я летняя смена – с 22.07.2026 - 11.08.2026 (21 день);
5-я летняя смена – с 14.08.2026 – 27.08.2026 (14 дней);
осенняя смена – с 25.10.2026 по 31.10.2026 (7 дней).
2. Установить продолжительность смен: зимняя, весенняя и осенняя смены – 7 календарных дней, летние смены – 14 и 21 календарный день с круглосуточным пребыванием детей.
3. Утвердить:
 - 3.1.Стоимость путевки на зимнюю, весеннюю и осеннюю смены продолжительностью 7 календарных дней – 12 672,0 рубля;
 - 3.2.Стоимость путевки на летнюю смену продолжительностью 14 календарных дней – 27 432,0 рубля;
 - 3.3.Стоимость путевки на летнюю смену продолжительностью 21 календарный день – 34 014,0 рублей;
4. Установить родительскую часть стоимости путевки для работающих заявителей - 25 %.

5. Установить муниципальное задание для ДЗОЛ «Родничок» в рамках финансирования 2026 года по количеству путевок:

Смены	Всего	Из них на условиях	
		бесплатно	с родительской платой
зимняя смена	80	16	64
весенняя смена	80	20	60
1-я летняя смена	80	24	56
2-я летняя смена	80	24	56
3-я летняя смена	85	24	61
4-я летняя смена	85	24	61
5-я летняя смена	80	24	56
осенняя смена	80	20	60
Итого	650	176	474

6. Директору МАУ ДЗОЛ «Родничок» (Гапонова Е.В.):

6.1. Обеспечить безопасные условия и режим пребывания детей в лагере в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи СП 2.4.3648-20, санитарно-эпидемиологическими требованиями к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг СП 2.1.3678-20;

6.2. Получить актуальное санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии государственным эпидемиологическим правилам и нормативам на 2026 год **до 13.03.2026 г.**;

6.3. Укомплектовать лагерь педагогическими кадрами и иными работниками согласно штатному расписанию;

6.4. Организовать прохождение профилактических медицинских осмотров и обследований персонала, привлекаемых к работе в лагере;

6.5. Обеспечить контроль наличия у персонала профилактических прививок в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок и календарем профилактических прививок по эпидемическим показаниям;

6.6. Организовать проведение дезинсекционной, дератизационной, акарицидной обработки территории и объектов учреждения **до 15.05.2026 г.**;

6.7. Обеспечить своевременное проведение конкурсных мероприятий для осуществления закупок товаров, работ, услуг и заключения договоров с частным охранным предприятием для бесперебойного функционирования лагеря;

6.8. Разработать оздоровительно-образовательную программу лагеря на 2026 год и предоставить в МОУО – Управление образованием **до 26.12.2025 г.**;

6.9. Предусмотреть проведение профильных смен «Движение первых», «Орлята России», в том числе с учетом мероприятий в рамках Года единства народов России;

6.10. Предоставлять в МОУО – Управление образованием по окончании каждой смены сведения о расходовании финансовых средств и отчет о результатах реализации программы смены.

7. Назначить приемку ДЗОЛ «Родничок» муниципальной комиссией на 20.05.2026 г.

8. Директору МКУ ТМО «Управление по обеспечению деятельности образовательных учреждений» (Курочкина Е.А.):

8.1. Обеспечить своевременное финансирование смен МАУ ДЗОЛ «Родничок» согласно графику 2026 года.

9. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на главного специалиста МОУО – Управления образованием Радевскую О.В.

Начальник МОУО –
Управления образованием



С.Г. Рожина

С приказом ознакомлены



О.В. Радевская
Е.А. Курочкина
Е.В. Гапонова