

П Р И К А З

от 18.10.2024

№ 484

Об организации работы по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Муниципального органа управления образованием - Управления образованием Тавдинского городского округа, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В целях выявления личной заинтересованности у муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Муниципальном органе управления образованием – Управлении образованием Тавдинского городского округа, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Муниципального органа управления образованием – Управлении образованием Тавдинского городского округа, которая приводит или может привести к конфликту интересов, в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению в федеральных государственных органах, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 17.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», работы, направленной на выявление личной заинтересованности государственных и муниципальных служащих, работников при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, направленными письмом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.05.2020 № 18-2/10/П-4671,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления информации, лицу, ответственному за проведение работы по выявлению личной заинтересованности у муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Муниципальном органе управления образованием – Управлении образованием Тавдинского городского округа, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Муниципального органа управления образованием – Управлении образованием Тавдинского городского округа (прилагается).
2. Назначить Подыниногину Татьяну Леонидовну, главного специалиста Муниципального органа управления образованием – Управления

образованием Тавдинского городского округа, ответственным за проведение работы по выявлению личной заинтересованности у муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Муниципальном органе управления образованием – Управлении образованием Тавдинского городского округа, при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Муниципального органа управления образованием – Управлении образованием Тавдинского городского округа в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ опубликовать на официальном сайте Муниципального органа управления образованием – Управления образованием Тавдинского городского округа.

Начальник МОУО –
Управления образованием



С.Г. Рожина

УТВЕРЖДЕН

Приказом начальника МОУО-Управления образованием от 18.10.2024 № 484 «Об организации работы по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Муниципального органа управления образованием - Управления образованием Тавдинского городского округа, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

ПОРЯДОК

предоставления информации лицу, ответственному за проведение работы по выявлению личной заинтересованности у муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Муниципальном органе управления образованием – Управлении образованием Тавдинского городского округа, при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Муниципального органа управления образованием – Управлении образованием Тавдинского городского округа

1. Настоящий порядок определяет процедуру предоставления информации муниципальному служащему, замещающему должность муниципальной службы в Муниципальном органе управления образованием – Управлении образованием Тавдинского городского округа (далее – МОУО – Управление образованием), ответственному за проведение работы по выявлению личной заинтересованности у муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Муниципальном органе управления образованием – Управлении образованием Тавдинского городского округа (далее – муниципальные служащие), при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МОУО -Управления образованием, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – ответственное лицо).

Информация предоставляется по закупкам, отвечающим Критериям выбора закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МОУО-Управления образованием для их анализа лицом, ответственным за проведение работы по выявлению личной заинтересованности у муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в МОО – Управление образованием (далее – критерии выбора закупок) (приложение № 1 к настоящему порядку).

2. Ответственному лицу направляется информация об участниках закупок, которые отвечают критериям выбора закупок.

3. Ответственное лицо при осуществлении работы по выявлению личной заинтересованности у муниципальных служащих при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов

руководствуется Методическими рекомендациями по проведению в федеральных государственных органах, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 17.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», работы, направленной на выявление личной заинтересованности государственных и муниципальных служащих, работников при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, направленными письмом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.05.2020 № 18-2/10/П-4671.

4. При определении поставщика (подрядчика, исполнителя) конкурентными способами (открытый аукцион в электронной форме, открытый конкурс в электронной форме, запрос котировок в электронной форме) муниципальные служащие контрактной службы, в течение одного рабочего дня после получения от оператора электронной торговой площадки информации об участниках закупки и до проведения заседания Единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МОУО – Управления образованием направляет по электронной почте ответственному лицу информацию об участниках закупки по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

К информации, указанной в части первой настоящего пункта, прилагаются копии выписок из Единого государственного реестра юридических лиц (в отношении юридических лиц) и (или) выписок из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в отношении физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей).

5. При осуществлении закупок в соответствии с частью 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» лицо, контрактной службы на этапе подготовки проекта муниципального контракта, но не позднее, чем за три рабочих дня до его заключения, направляет по электронной почте ответственному лицу информацию об участниках закупки по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку и копии выписок, указанных в части второй пункта 4 настоящего порядка.

6. В случае выявления личной заинтересованности у муниципального служащего при осуществлении закупки, которая приводит или может привести к конфликту интересов, ответственное лицо представляет в письменном виде начальнику МОУО – Управления образованием заполненную форму согласно приложению № 2 к настоящему порядку и информацию для принятия решения о проведении проверки.

7. При отсутствии факта личной заинтересованности муниципального служащего, участвующего в осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, ответственное лицо заполняет раздел 2 формы согласно приложению № 2 к настоящему порядку и направляет ее в контрактную службу.

Приложение № 1к Порядку предоставления информации лицу, ответственному за проведение работы по выявлению личной заинтересованности у муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Муниципальном органе управления образованием – Управлении образованием Тавдинского городского округа, при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Муниципального органа управления образованием – Управлении образованием Тавдинского городского округа

КРИТЕРИИ

выбора закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Муниципального органа управления образованием – Управление образованием Тавдинского городского округа для их анализа лицом, ответственным за проведение работы по выявлению личной заинтересованности у муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Муниципальном органе управления образованием – Управлении образованием Тавдинского городского округа, при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Муниципального органа управления образованием – Управлении образованием Тавдинского городского округа

1. Размер начальной (максимальной) цены государственного контракта, установленной документацией и (или) извещением о закупке товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МОУО – Управления образованием, предметом которой является поставка товара, выполнение работы, оказание услуги, составляет 300 тысяч рублей и более.

2. Размер цены государственного контракта (максимальной цены государственного контракта), заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с частью 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», составляет 100 тысяч рублей и более.

3. Заключение государственного контракта с одним и тем же поставщиком (подрядчиком, исполнителем) более двух раз в течение календарного года.

Приложение № 2 к Порядку предоставления информации лицу, ответственному за проведение работы по выявлению личной заинтересованности у муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Муниципальном органе управления образованием – Управлении образованием Тавдинского городского округа, при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Муниципального органа управления образованием – Управлении образованием Тавдинского городского округа

Форма

ИНФОРМАЦИЯ

об участниках закупки (победителе закупки, ином участнике закупки, заявка на участие в закупке которого признана соответствующей требованиям, установленным документацией и (или) извещением о закупке, в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»); о единственном поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым планируется заключение муниципального контракта

Раздел 1.

Информация об участниках закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Муниципального органа управления образованием – Управлении образованием (далее – МОУО- Управление образованием), проведенной конкурентным способом, с которыми по результатам рассмотрения заявок может быть заключен муниципальный контракт, или информация о единственном поставщике (подрядчике, исполнителе), с которыми планируется заключение муниципального контракта.

Наименование объекта закупки: _____

Идентификационный код закупки: _____

№ п/п	Наименование/Ф.И.О. участника закупки	ИНН	КПП	Адрес нахождения (жительства)	Адрес места	Номер контактного телефона	Данные об учредителях ИНН	Данные об единоличном исполнительном органе юридического лица	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	

Составил: работник контрактной службы МОУО – Управления образованием _____ / _____
(Ф.И.О., подпись)

Дата составления « _____ » _____ 20 ____ г.

Раздел 2.

Личная заинтересованность у муниципальных служащих МОУО – Управления образованием, замещающих должности муниципальной службы в МОУО – Управления образованием, при осуществлении закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МОУО – Управления образованием _____ (выявлена/не выявлена)

Лицо, ответственное за проведение работы по выявлению личной заинтересованности у муниципальных служащих МОУО – Управления образованием, замещающих должности муниципальной службы в МОУО – Управления образованием (ФИО, должность)	Дата проведения проверки	Система, с помощью которой проведена проверка	Подпись	Примечание