

УТВЕРЖДЕН

Приказом начальника МОУО-Управления образованием от 18.10.2024 № 484 «Об организации работы по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Муниципального органа управления образованием - Управления образованием Тавдинского городского округа, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

ПОРЯДОК

предоставления информации лицу, ответственному за проведение работы по выявлению личной заинтересованности у муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Муниципальном органе управления образованием – Управлении образованием Тавдинского городского округа, при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Муниципального органа управления образованием – Управлении образованием Тавдинского городского округа

1. Настоящий порядок определяет процедуру предоставления информации муниципальному служащему, замещающему должность муниципальной службы в Муниципальном органе управления образованием – Управлении образованием Тавдинского городского округа (далее – МОУО – Управление образованием), ответственному за проведение работы по выявлению личной заинтересованности у муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Муниципальном органе управления образованием – Управлении образованием Тавдинского городского округа (далее – муниципальные служащие), при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МОУО -Управления образованием, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – ответственное лицо).

Информация предоставляется по закупкам, отвечающим Критериям выбора закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МОУО-Управления образованием для их анализа лицом, ответственным за проведение работы по выявлению личной заинтересованности у муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в МОО – Управление образованием (далее – критерии выбора закупок) (приложение № 1 к настоящему порядку).

2. Ответственному лицу направляется информация об участниках закупок, которые отвечают критериям выбора закупок.

3. Ответственное лицо при осуществлении работы по выявлению личной заинтересованности у муниципальных служащих при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов

руководствуется Методическими рекомендациями по проведению в федеральных государственных органах, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 17.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», работы, направленной на выявление личной заинтересованности государственных и муниципальных служащих, работников при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, направленными письмом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.05.2020 № 18-2/10/П-4671.

4. При определении поставщика (подрядчика, исполнителя) конкурентными способами (открытый аукцион в электронной форме, открытый конкурс в электронной форме, запрос котировок в электронной форме) муниципальные служащие контрактной службы, в течение одного рабочего дня после получения от оператора электронной торговой площадки информации об участниках закупки и до проведения заседания Единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МОУО – Управления образованием направляет по электронной почте ответственному лицу информацию об участниках закупки по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

К информации, указанной в части первой настоящего пункта, прилагаются копии выписок из Единого государственного реестра юридических лиц (в отношении юридических лиц) и (или) выписок из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в отношении физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей).

5. При осуществлении закупок в соответствии с частью 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» лицо, контрактной службы на этапе подготовки проекта муниципального контракта, но не позднее, чем за три рабочих дня до его заключения, направляет по электронной почте ответственному лицу информацию об участниках закупки по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку и копии выписок, указанных в части второй пункта 4 настоящего порядка.

6. В случае выявления личной заинтересованности у муниципального служащего при осуществлении закупки, которая приводит или может привести к конфликту интересов, ответственное лицо представляет в письменном виде начальнику МОУО – Управления образованием заполненную форму согласно приложению № 2 к настоящему порядку и информацию для принятия решения о проведении проверки.

7. При отсутствии факта личной заинтересованности муниципального служащего, участвующего в осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, ответственное лицо заполняет раздел 2 формы согласно приложению № 2 к настоящему порядку и направляет ее в контрактную службу.